



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ
COMISIÓN PARA CONTRATA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO
DEL REGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1057.

CAS

“Año de la recuperación y consolidación
de la economía peruana”



Huancayo, 03 de marzo de 2025

OFICIO N°004-2025-CEPCAS-1057/UNCP

Ing.

ROCIO ROSSANA DAMIAN ALVARADO

Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información

Presente.-


ASUNTO : SOLICITO PUBLICACION DE FE DE ERRATAS DEL PUESTO N°
34 DEL CONCURSO CAS N° 001-2025-UNCP.

REF. : OFICIO N°064-2025-J-OGCAL-UNCP
BASES CAS 001-2025-UNCP

Con agrado me dirijo a usted para saludarle cordialmente, asimismo, en mi calidad de presidente del Concurso CAS N° 001-2025-UNCP - contrato administrativo de servicios - CAS; **solicito publicación de Fe de Erratas en lo que respecta al puesto CAS N° 3 y 5 de las bases del Concurso CAS N° 001-2025-UNCP**, por existir error material involuntario.

Sin otro en particular, sea propicia la oportunidad para presentarle las muestras de mi mayor consideración y estima personal.

Atentamente;


Mg. Milton César Rojas Chagua
PRESIDENTE
Comisión D. L. N° 1057

C.c. Archivo



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ
COMISIÓN PARA CONTRATA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO
DEL REGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 1057.



CAS
"Año de la recuperación y consolidación
de la economía peruana"

FE DE ERRATAS

PUESTO CAS N° 3

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

DICE:

Experiencia	<ul style="list-style-type: none">• Experiencia General: 1 año en labores en el sector público o privado.• Experiencia de 06 meses como laboratorista en el sector público o privada.
--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DEBE DECIR:

Experiencia	<ul style="list-style-type: none">• Experiencia general, mínima de 06 meses desarrollando funciones administrativas.• Experiencia específica, mínima 03 meses en gestión de procesos, calidad, acreditación y/o similares (deseable).
--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PUESTO CAS N° 5

SECRETARIA/0

DICE:

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA
Contratar los servicios de 01 Abogado

DEBE DECIR:

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA
Contratar los servicios de 01 **Secretaria/o**


Mg. Milton César Rojas Chagua
PRESIDENTE
Comisión D. L. N° 276