



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ

SECRETARÍA GENERAL

RESOLUCIÓN N° 0152-CU-2021

Huancayo, 16 de febrero 2021

EL CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ;

Visto, el Oficio N° 0013-2021-DGIA-UGA-UNCP del 18 de enero 2021, mediante el cual el Jefe de la Unidad de Gestión Académica, remite calendario académico 2021-I.

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 18° de la Constitución Política del Perú, establece cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes;

Que, conforme a la Ley N° 30220, Ley Universitaria, Artículo 8° Autonomía Universitaria, el Estado reconoce la autonomía universitaria. La autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable. Esta autonomía se manifiesta en los siguientes regímenes: 8.1 Normativo, 8.2 De gobierno, 8.3 Académico, 8.4 Administrativo y 8.5 Económico;

Que, que el inciso 8.3 respecto a Académico, implica la potestad autodeterminativa para fijar el marco del proceso de enseñanza-aprendizaje dentro de la institución universitaria. Supone el señalamiento de los planes de estudios, programas de investigación, formas de ingreso y egreso de la institución, etc. Es formalmente dependiente del régimen normativo y es la expresión más acabada de la razón de ser de la actividad universitaria;

Que, mediante Proveído N° 0099-2021-UNCP-VRAC del 22 de enero 2021, el Vicerrector Académico, habiendo tomado conocimiento del oficio N° 0013-2021-DGIA-UGA-UNCP, a través del cual el jefe de la Unidad de Gestión Académica, solicita la aprobación del calendario académico 2021-I, el mismo que fue aprobado por mayoría por la Comisión Permanente de Asuntos Académicos del Consejo Universitario, elevando el expediente para su ratificación en Consejo Universitario;

Que, en sesión de Consejo Universitario del 02 de febrero 2021, se aprobó por unanimidad el Calendario Académico 2021-I incluyendo el periodo de una semana para la ratificación de la carga lectiva;

Que, mediante Oficio N° 0026-2021-UNCP-VRAC, de fecha 08 de febrero de 2021, el Vicerrectorado Académico dio cuenta respecto a las actividades que deben cumplirse para la finalización del periodo lectivo 2020-II y la iniciación del periodo lectivo 2021-I;

Que, en sesión de Consejo Universitario del 16 de febrero 2021, se aprobó por unanimidad incluir en el Calendario Académico las actividades que deben cumplirse para la finalización del periodo lectivo 2020-II y la iniciación del periodo lectivo 2021-I; y

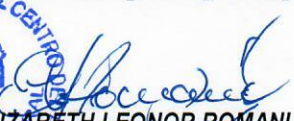
De conformidad con los dispositivos legales vigentes y a los acuerdos de los Consejos Universitarios del 02 y 16 de febrero 2021;

RESUELVE:

1° APROBAR el **Calendario Académico 2021-I**, pregrado, de la Universidad Nacional del Centro del Perú, que en anexo es parte integrante de la presente Resolución.

2° ENCARGAR, al Vicerrectorado Académico y Dirección General de Administración el cumplimiento de la presente Resolución, a través de las oficinas y unidades correspondientes.

Regístrese, comuníquese y cúmplase


Abog. ELIZABETH LEONOR ROMANI CLAROS
SECRETARÍA GENERAL


Dr. AMADOR GODOFREDO VILCATOMA SANCHEZ
RECTOR



CALENDARIO ACADÉMICO 2021-I

MES	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DÍA
FEB		EXAMEN DE ADMISIÓN PRIMERA SELECCIÓN 2021	Reprogramación por confirmar
	DDA	Distribución de Carga Académica y elaboración de Horario de Clases 2021-I de los Programas de Estudio en coordinación con el Director de Escuela Profesional	27 Ene al 04 Feb
	DOCENTE	Elaboración de formatos de Carga Académica 2021-I.	08 al 12
	DDA	Revisión de Carga Académica presentada por Docentes	12 al 18
	DDA	Remisión de Carga Académica y Horario de Clases 2021 -I de los Programas de Estudio a la Dirección de Gestión e Innovación Académica, aprobado por Consejo de Facultad, BAJO RESPONSABILIDAD.	15 al 19
	DDA	Publicación del Horario de Clases 2021 -I en Facultades y Medios de difusión Institucionales, aprobados por Consejo de Facultad.	22
	DEP - ASIST	Ingreso del plan de estudios y designación de docentes en el sistema académico en coordinación con el asistente académico.	24 al 26
	CURSO DE VERANO (sólo para las Facultades con Proyecto aprobado por Consejo de Facultad)		
	DECANO	APROBACIÓN POR CONSEJO DE FACULTAD DE PROYECTOS DE CURSO DE VERANO	11 al 15 Ene
	COMITÉ DIRECTIVO DE CURSOS DE VERANO	APROBACIÓN Y REMISIÓN DE CARGA LECTIVA Y HORARIO DE CLASES	Hasta el 26 Feb
		INICIO DE CLASES DEL CURSO DE VERANO	1-Mar
		INGRESO DE CALIFICATIVOS DEL PRIMER CONSOLIDADO AL SISTEMA GALILEO	22 al 26 Mar
		REMISIÓN DEL PRIMER CONSOLIDADO A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN E INNOVACIÓN ACADÉMICA	Hasta el 29 Mar
		INGRESO DE CALIFICATIVOS DEL SEGUNDO CONSOLIDADO AL SISTEMA GALILEO	09 al 13 Abr
		PUBLICACIÓN DE RESULTADOS FINALES	26-Abr
		REMISIÓN DEL SEGUNDO CONSOLIDADO A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN E INNOVACIÓN ACADÉMICA	26-Abr
	DECANO	APROBACIÓN POR CONSEJO DE FACULTAD DEL INFORME ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO DEL CURSO DE VERANO Y REMISIÓN AL VICERRECTORADO ACADÉMICO	Hasta el 24 May
MAR	ESTUDIANTE	Presentación de Solicitudes para ACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA 2021 - II SIN PRÓRROGA.	01 al 31
		EXAMEN DE ADMISIÓN 2021-I	Reprogramación por confirmar
	ESTUDIANTE	Pre Matriculas de II al X semestre, todas las modalidades vía Internet, incluido los Programa de Medicina Humana que tiene XIII semestres	31 Mar al 16 Abril
ABR	DOCENTE	Actualización de Perfil Docente en el Sistema de Gestión Docente.	14 al 16
	DOCENTE	Formulación de Sílabos 2021-I	14 al 16
	DDA - DEP	Revisión de Sílabos 2021-I	19 al 20
	DDA	Aprobación de Sílabos 2021-I por el Consejo de Facultad y su remisión a la Dirección de Gestión e Innovación Académica,	21 al 23
	ESTUDIANTE	Pago de Tasas Educativas (bancos) invictos, repentines, regulares.	31 Mar al 16 Abril
	DEP - ASIST	Ratificación de Matriculas en Programas de Estudios en forma Virtual (con los respectivos requisitos) en coordinación con el asistente académico.	02 al 19
	DEP	Atención de solicitudes de Actualización de Matrícula en Facultades, emisión de resolución.	02 al 09
	ESTUDIANTE	Pago de Tasas Educativas de Actualización de Matrícula (CAJA UNCP).	05 al 09
	DEP	Remisión de expedientes de ingresantes a Programas de Estudios por la Dirección de Admisión - 10.00 AM.	13
	ESTUDIANTE	Pago de Tasas Educativas Ingresantes (Bancos y CAJA UNCP)	07 al 10
	ESTUDIANTE	Pre Matrícula Ingresantes (cronograma específico).	10 al 12
	DEP - ASIST	Ratificación de Matriculas de Ingresantes en Programas de Estudios (con los respectivos requisitos).	13 al 14
	ESTUDIANTE	Pago de Tasas Educativas y Pre Matrícula rezagados con mora del 20%.	20 al 23
	DEP - ASIST	Ratificación de Matriculas de rezagados en Programas de Estudios (con los respectivos requisitos).	20 al 23
	OIC	Generación de Correo Institucional de Ingresantes	13 al 14
	ESTUDIANTE	Pre Matrícula y pago de Tasas de Cobertura de Vacantes de Ingresantes que NO REGISTRARON MATRÍCULA Resolución N° 0054-CU-2020	16
	DEP - ASIST	Ratificación de Matriculas por Cobertura de Vacantes de Ingresantes que NO REGISTRARON MATRÍCULA Resolución N° 0054-CU-2020	16
	DDA	Ratificación por el Consejo de Facultad de la Carga Académica y Horario de Clases 2021-I (INMODIFICABLES) y remisión a la Dirección de Gestión e Innovación Académica	26 al 30
	INFORMÁTICA (OIC)	Migración de Estudiantes Matriculados a la Plataforma Educativa UNCP	19 al 30
	DEP	Inducción y Nivelación de Ingresantes.	26 al 30
	DOCENTE	Organización del Aula Virtual en la Plataforma Educativa UNCP (Ingreso de materiales de enseñanza y sílabo escaneado a la plataforma de Aprendizaje Virtual, correspondiente a la primera semana de clases)	26 al 30
MAY		INICIO DEL PERIODO LECTIVO 2021-I	3-May
	DOCENTE - ESTUDIANTE	Inducción en el Aula Virtual y presentación de Sílabos 2021-I a los estudiantes	Primer día de clases
	ESTUDIANTE	Examen Médico de ingresantes.	05 al 25
	DEP	Remisión de expedientes de Matriculas 2021-I a la Oficina de Gestión e Innovación Académica.	10 al 14
	ESTUDIANTE	Captura de Imagen para alumnos de Actualización de Matrícula	26 May al 12 Jun
JUN	DDA	Remisión del Primer Informe de Monitoreo de clases Virtuales a la Dirección de Gestión e Innovación Académica	31 May al 04 Jun
	ESTUDIANTE	Presentación de Solicitudes para LICENCIA DE ESTUDIOS con documentos justificatorios y aprobados en Consejo de Facultad mediante Resolución.	07 al 11
	ESTUDIANTE	Presentación de Solicitudes de LICENCIA DE ESTUDIOS - Reglamento Académico UNCP.	07 al 11
	DEP	Emisión y remisión de resolución de licencia de estudios - Reglamento Académico UNCP.	14
	DOCENTE	INGRESO DE CALIFICATIVOS DE LA PRIMERA CONSOLIDACIÓN AL SISTEMA ACADÉMICO (6° SEMANA).	07 al 11
	DDA	Remisión de primer informe de Portafolio Académico a la Oficina de Gestión e Innovación Académica.	14 al 16

	DEP	Remisión de Pre Actas del Primer Consolidado de Calificativos a la Oficina de Gestión e Innovación Académica.	14 al 18
	ESTUDIANTE	Presentación de Solicitudes para desmatrícula de una asignatura (planes flexibles) y cambio de modalidad (planes flexibles y rígidos).	14 al 18
	DDA	Emisión y remisión de resolución de LICENCIA DE ESTUDIOS con documentos justificatorios y aprobados en Consejo de Facultad mediante Resolución.	hasta 18
JUL	DDA	Remisión del Segundo Informe de Monitoreo de clases Virtuales a la Dirección de Gestión e Innovación Académica	12 al 16
	DOCENTE	INGRESO DE CALIFICATIVOS DE LA SEGUNDA CONSOLIDACIÓN AL SISTEMA ACADÉMICO (12ª SEMANA).	19 al 23
	DEP	ENCUESTA DE APRECIACIÓN ESTUDIANTEL 2021-I (Cronograma Específico).	26 Jul al 09 Ago
	DEP	Remisión de Pre actas del Segundo Consolidado de Evaluación a la Oficina de Gestión Académica.	26 Jul al 02 Ago
	DOCENTE - ESTUDIANTE	Exámenes de asignaturas a CARGO o DIRIGIDO en Facultades (ingreso de calificativos).	27
	DEP	Remisión de Pre Actas de asignaturas a CARGO o DIRIGIDO a la Oficina de Gestión e Innovación Académica.	30
	DDA	Distribución de Carga Académica y elaboración de Horario de Clases 2021-II de los Programas de Estudio en coordinación con el Director de Escuela Profesional.	26 Jul al 06 Ago
AGO	DOCENTE	Elaboración de formatos de Carga Académica 2021-II.	09 al 13
	DDA	Revisión de Carga Académica Presentada por Docentes	16 al 20
	DOCENTE	INGRESO DE CALIFICATIVOS DE LA TERCERA CONSOLIDACIÓN AL SISTEMA ACADÉMICO (17ª SEMANA)	23 al 27
	DEP - ESTUDIANTE	Entrega de BOLETAS de CALIFICATIVOS (Primera Consolidación Académica).	31 Ago al 01 Set
	DDA	Remisión de Carga Académica y Horario de Clases 2021-II de los Programas de Estudio a la Of. de Gestión e Innovación Académica, aprobado por Consejo de Facultad, BAJO RESPONSABILIDAD.	31 Ago al 03 Set
	DDA	Publicación del Horario de Clases 2021-II en Facultades y Medios de Difusión Institucionales, aprobados por Consejo de Facultad	31 Ago al 03 set
	DDA	Remisión del Segundo Informe de Portafolio Académico a la Oficina de Gestión e Innovación Académica.	27 Ago al 02 Set
	DDA	Remisión del Tercer Informe de Monitoreo de Clases Virtuales a la Dirección de Gestión e Innovación Académica	27 Ago al 02 Set
SET	DEP	Remisión de Pre Actas del Tercer Consolidado de Evaluación a la Oficina de Gestión Académica.	06 al 10
	DEP - ESTUDIANTE	Presentación y Procesamiento de Solicitudes y pago para Exámenes COMPLEMENTARIOS (aplazados)	01
	DEP	Publicación del Cronograma para exámenes COMPLEMENTARIOS (aplazados)	01
	ESTUDIANTE	EXÁMENES COMPLEMENTARIOS (aplazados)	02 y 03
	DOCENTE	INGRESO DE CALIFICATIVOS DE EXÁMENES COMPLEMENTARIOS (aplazados) AL SISTEMA ACADÉMICO GALILEO	06
	DEP - ESTUDIANTE	Entrega de BOLETAS de CALIFICATIVOS (Segunda Consolidación Académica)	07
	DEP	Remisión de Pre Actas y Actas promocionales, Complementarios (aplazados) y otras modalidades 2021-I a la Oficina de Gestión e Innovación Académica, bajo responsabilidad..	06 al 10
	DOCENTE	Último día para la regularización de documentos académicos y administrativos por parte de los docentes.	08
	FINALIZACIÓN DEL PERIODO LECTIVO 2021 - I		10-Set
	DOCENTE	Vacaciones Personal Docente	13 al 27
	DEP	EXAMEN DE NIVELACIÓN	28 Set al 01 Oct
	ESTUDIANTE	Presentación de Solicitudes para ACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA 2021-II	13 Set al 11 Oct

APROBADO EN SESIONES DE CONSEJO UNIVERSITARIO DE FECHAS 02 y 16-02-2021, MEDIANTE RESOLUCIÓN N° 0152-CU-2021